

TOVÁBBKÉPZÉSI TERV

2015-2016. TANÉV

A BEISKOLÁZÁSI TERV CÉLJAI

Jogszábeli háttér:

277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet

1. § (3) *A nevelési-oktatási intézmény vezetője a továbbképzési program végrehajtására egy nevelési, tanítási évre szóló beiskolázási tervet készít. A beiskolázási tervet a közoktatási intézmény vezetője - a szakmai munkaközösség, szakmai munkaközösség hiányában az azonos munkakörben foglalkoztatottak és a távollévők helyettesítésénél figyelembe vehetők közreműködésével - dolgozza ki. A beiskolázási tervet - a továbbképzési időszakban - minden év március 15-éig kell elkészíteni egy nevelési, tanítási évre.*

A továbbképzési terv részeként évenként beiskolázási terv készül. Ez a pedagógusok másod-diplomájának, szakvizsgájának, illetve a hétévenként kötelező továbbképzéseknek a helyi rendjét, ütemezését rögzíti.

A továbbképzési ciklus 2018-ig tart, melynek tervezésekor a következő célokat tűztük ki:

- A szakvizsgázott pedagógusok száma növekedjen;
- Másoddiplomák szerzésével javuljon a szakos ellátottság;
- A pedagógusok saját szakterületükön szerezzenek olyan új ismereteket, tanuljanak olyan módszereket, amelyek eredményeként hatékonyabb, sikeresebb pedagógusi munkát végezhetnek;
- Szerezzenek olyan korszerű ismereteket, amely hatékonyabbá teszi a HHH tanulókkal, sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozásokat, az osztályfőnöki munkát;
- A tehetséggondozás sikeressége érdekében új módszereket ismerjenek meg;

Mindezek figyelembe vételével az intézmény 2013-ben a következő típusú képzéseket támogatja:

1. Hiányzó szakok, kompetenciák pótlása,
2. A pedagógusmesterség megújítása, új módszerek, eljárások elsajátítása (kompetencia alapú oktatás),
3. IKT eszközök és programok használata, alkalmazása,
4. Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos új ismeretek, módszerek.

A célok ismeretében történt az intézményi beiskolázások ütemezése, melynek elkészítésekor figyelembe vettük a pedagógusok jelentkezéseire épülő javaslatokat.

A szakvizsgára történő felkészítésben való részvétel szervezése

13. § (1) A szakvizsgára történő felkészítésbe az a pedagógus kapcsolódhat be, aki rendelke-

zik a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzett-séggel, valamint legalább három év pedagógus-munkakörben eltöltött szakmai gyakorlattal. (2) A képzés szakirányának megfelelő felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel akkor lehet bekapcsolódni a szakvizsgára történő felkészítésbe, ha az oklevéllel igazolt szakte- rületen nincs a képzés szakirányának megfelelő tanárképzés

14. § (1) A szakvizsgára vonatkozó alprogramban tantárgyanként meg kell tervezni a részvé- teli létszámot.

(2) A beiskolázási tervben fel kell tüntetni a jelentkező nevét, lakcímét, az alapképzésben szer-

zett végzettségét és szakképzettségét, munkakörét, szakmai gyakorlatának idejét és helyét.

(3)

(4) A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, illetőleg akinek részvé- telét a munkáltató elrendelte.

(5) A közoktatási intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve a kiha- gyásról írásban értesíti az érintettet.

Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni. A pedagógusok február 28-ig írásban jelentkezhetnek a beiskolázási tervbe történő felvételhez. A jelentkezések alapján az tagintézmény igazgatója tesz javaslatot a beiskolázási tervbe történő felvételre a támogatás mértékének megjelölésével. Ennek figyelembe vételével történik az intézményi szakvizsgára történő alprogram összeállítása.

A szakvizsga az érvényes jogszabályi rendelkezések értelmében nem alkalmazási felté- tel, kivéve a nevesített munkaköröket és beosztásokat.

Ebben az évben a szakvizsga megszerzésére irányuló új képzésekre nyolc pedagógus jelentkezett.

6. § (1) A továbbképzésre vonatkozó alprogramban kell megtervezni, hogy tantárgyanként, munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vehet részt a továbbképzésben. A munkáltató a továbbképzési program elfogadása után írásban értesíti azt a pedagógust, aki a 4. § (2) bekezdése alapján részt vehet a hétévenkénti továbbképzésben.

(2) A beiskolázási terv tartalmazza azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték, a továbbképzés megjelölését, a várható kezdő és befejező időpontját, a várható távollét idejét, a helyettesítés rendjét.

(3) A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt,

a) akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,

b) akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,

c) aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik.

(4) A beiskolázási terv összeállításánál a (3) bekezdésben előbb álló csoportba tartozó megelőzi az utána következő csoportba tartozót.

(5) A beiskolázási tervbe az vehető fel, aki írásban kérte felvételét, és megfelel a továbbképzés felvételi (részvételi) követelményének. A feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétel annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

(6) A közoktatási intézmény vezetője a beiskolázási tervbe történő felvételtől, illetve az abból való kihagyásról írásban értesíti az érintettet.

Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni. A pedagógusok február 28-ig írásban jelentkezhetnek a beiskolázási tervbe történő felvételhez. A jelentkezések alapján az intézmény vezetése tesz javaslatot a beiskolázási tervbe történő felvételre a támogatás mértékének megjelölésével. Ennek figyelembe vételével történik az intézményi továbbképzésre vonatkozó alprogram összeállítása.

Az intézményi továbbképzésekre ebben az évben egyetlen pedagógus sem jelentkezett.

Szakmai módszertani képzés (30-120 óra)

A fennmaradó összeg terhére előzetes egyeztetés és a meghirdetett lehetőségek alapján.

FINANSZÍROZÁSI ALPRORAM

Jogsabályi hát-
tér:

**277/1997. (XII. 22.) Korm. ren-
delet**

(4) A költségvetés által biztosított hozzájárulás felhasználható

a) a távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek fedezéséhez, beleértve a (3) bekezdésben meghatározott kiadásokat,

b) a szakvizsgára történő felkészítésben, beleértve a közoktatásról szóló törvény 128. §-ának (8) bekezdése alapján a szakvizsgával egyenértékű végzettség, tudományos fokozat, doktori cím megszerzésére történő felkészülést, és az e rendelet 5. §-ában felsorolt továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv, könyvtári beiratkozás és használat díja stb.) kifizetésének munkáltatói támogatásához,

c) a b) pont szerinti továbbképzést teljesítők anyagi elismeréséhez,

d) a 4. § (3) bekezdésében meghatározott továbbképzésben való részvétel díja és költsége (utazás, szállás, étkezés, könyv, könyvtári beiratkozás és használat díja stb.) kifizetésének munkáltatói támogatásához.

A szakvizsga és továbbképzés költségei több területen jelentkeznek. Amennyiben a költségvetés lehetőséget ad rá, a képzés költségei az alábbiak szerint finanszírozhatók (egyébként önköltségek).

A képzések közvetlen költségei:

- tandíj
- tanfolyami részvételi díj,
- utazási költség,
- kötelező jegyzetek, segédanyagok ára,
- szállásköltség.

Az iskolákban jelentkező közvetett költségek:

- helyettesítési díj,
- magasabb fizetési osztályba sorolás (szakvizsga esetén),
- a várakozási idő csökkenése (továbbképzés esetén).

Az érvényes jogszabály szerint az intézmény – amennyiben a költségvetése lehetővé teszi – a következő költségeket fedezi a továbbképzésekkel kapcsolatos kiadásokból:

helyettesítések díja: 100 %,
tandíj, részvételi díj: max.: 80 %-
a, magasabb fizetési osztályba sorolás, várakozási idő csökkentése.

HELYETTESÍTÉSRE VONATKOZÓ ALPROGRAM

ENCSI VÁCI MIHÁLY GIMNÁZIUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
3860 Encs, Petőfi út 60.

A továbbképzésekbe bekapcsolódó pedagógusok számára az intézmény órakedvezményt nem ad.

A helyettesítések számát a lehető legkevesebbre kell csökkenteni a következő módon:

- előnyben kell részesíteni azokat a képzéseket, amelyek nem tanítási idő alatt zajlanak.
- A hosszabb képzésben résztvevők órarendjét lehetőleg úgy kell kialakítani, hogy a továbbképzési napokon minél kevesebb órája legyen.
- A képzés beindulása előtt az iskola vezetőjének vagy helyettesének kell a legjobb megoldást megtalálnia arra, hogy az oktatás zökkenőmentes, költséghatékony legyen a képzés ideje alatt.

A helyettesítés megszervezése során a következő szempontok élveznek prioritást:

- szakszerűség,
- állandó helyettes,
- egyenletes nevelőtestületi terhelés.

A 2015/2016. tanév továbbképzési tervébe felvett, tantestület által jóváhagyott dolgozók listája

Név	beosztás/végzettség	képzésmegnevezése	képzés időtartama
Klériné Kormány Ilona	tanár/egyetem	BME közoktatási vezető encsi kihelyezett képzés	2014. február – 2016. január
Dajka Adrienn	tanár/egyetem	Környezeti nevelés elméletben és gyakorlatban 30 óra	2015. augusztus
Klériné Kormány Ilona	tanár/egyetem	Környezeti nevelés elméletben és gyakorlatban 30óra	2015. augusztus
Malinkó András	tanár/egyetem	A mentálhigiénés szemléletmód és technikák érvényesítése a pedagógus kompetenciákban 30 óra	2015. augusztus
Malinkóné Molnár Ágnes	tanár/egyetem	A mentálhigiénés szemléletmód és technikák érvényesítése a pedagógus kompetenciákban 30 óra	2015. augusztus
Karsai Attila	tanár/egyetem	Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez, a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógus-minősítéshez kapcsolódó intézményvezetői feladatok ellátására 30 óra	2015. május-június
Karsai Attila	tanár/egyetem	Intézményvezetői szaktanácsadók képzése 60 óra	2015. szeptember - október
Sándor Ida	tanár/egyetem	BME közoktatási vezető encsi kihelyezett képzés	2013. szeptember – 2016. június

Előzetes információink szerint a képzések helyettesítést nem igényelnek.

ENCSI VÁCI MIHÁLY GIMNÁZIUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM
3860 Encs, Petőfi út 60.

Melléklet: kimutatás a továbbképzési ciklus állásáról.